

Приложение № 1  
к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации Еткульского  
муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия уполномоченного муниципального учреждения)

Заместитель начальника  
(должность)

Уварина Л.И.

(подпись) (расшифровка подписи)

09 "

января 20 19 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 18    новый период 20 19    и 20 20    год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_  
муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_  
муниципальное образовательное учреждение  
(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
85.41

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
по сводному реестру \_\_\_\_\_  
По ОКВЭД \_\_\_\_\_  
По ОКВЭД \_\_\_\_\_  
По ОКВЭД \_\_\_\_\_

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги 8042000.9  
**предоставление общедоступного и бесплатного дополнительного образования**  
 2. Категории потребителей муниципальной услуги 9.0.ББ52А  
**физические лица** E52000

Уникальный номер  
 по базовому  
 (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				
	вид образовательной программы	категория потребителя	направленность реализуемых образовательных программ	4	форма обучения	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	10	11	12
8042000.99.0.ББ52АЕ52000	дополнительные образовательные общеразвивающие программы	обучающиеся от 6 до 18 лет	физкультурно-спортивная	4	очная	Доля обучающихся, являющихся участниками конкурсов, соревнований регионального, федерального и международного уровней	%		205	225	230			

			да/нет	нет	нет	нет	нет
		Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающих программу, на реализацию образовательного					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	вид образовательной программы	категория потребителя	направленность реализуемых образовательных программ	форма обучения	место обучения	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)		
8042000.99.0.ББ52AE5200	дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			физкультурно-спортивная	очная	МБОУ ДО ДЮСШ	численность обучающихся			904	910	910			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (дену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
в соответствии с нормативно-правовыми актами оказания муниципальной услуги на платной основе не предусматривается				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- а) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  
 б) Федеральный закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей";  
 в) Федеральный закон РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ";  
 г) постановление Главного государственного врача РФ от 04.07.2014 №41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
ежегодный отчётный концерт	результаты работы образовательного учреждения	1 раз в год
родительские собрания	нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса, результаты работы	2 раза в год
личные или посредством телефонной связи обращения граждан	порядок получения консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги	по мере необходимости
информационные стенды	копии уставных документов, расписание учебных занятий, годовой календарный график и другая рабочая информация	по мере поступления новой информации
официальный сайт учреждения	согласно постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"	по мере необходимости
средства массовой информации	обзор проведённых мероприятий, рекламная информация	по мере накопления материала



Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Уникальный номер \_\_\_\_\_  
 по базовому \_\_\_\_\_  
 (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальных муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование по ОКЕИ	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	
												7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_  
 реорганизация или ликвидация учреждения; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг; иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_  
 не установлена

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
документальная или камеральная проверка	в соответствии с планом (графиком) работы Управления образования, не реже 1 раза в год	Управление образования администрации Еткульского муниципального района
обследование (наблюдение и опрос сотрудников, экономический анализ)	по мере необходимости: в случае поступления обоснованных жалоб, по требованию надзорных органов	
ревизия		

Руководитель учреждения несёт ответственность за достоверность данных, представляемых об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за целевое использование средств

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания по истечении финансового года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 1 февраля года, следующего за отчётным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup> см. п. 3.1 и 3.2 Часть 1 муниципального задания

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается путем сквозной нумерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей качества работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.